

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ИЗАЙНА

Контрольный
экземпляр

Актуализировано

Приказ № 367
от 03.09.14г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. Информационные технологии в профессиональной деятельности

262019 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

Базовой подготовки

г. Ульяновск

2013

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования **262019 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 260000 Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров, 262000 Технология изделий легкой промышленности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально – ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру перспективы использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

В рамках учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции:

Общие компетенции

Код	Наименование результата обучения	№ тем
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Раздел 1.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность по изучению информации и информационных процессов.	Тема 1.1.
	Организовывать собственную деятельность по обработке информации.	Тема 1.2.
	Организовывать собственную деятельность по обработке, передаче и хранению информации.	Тема 1.3.
	Организовывать собственную деятельность по изучению архитектуры компьютера.	Тема 2.1.
	Организовывать собственную деятельность по изучению внешних и внутренних устройств ПК.	Тема 2.2.
	Организовывать собственную деятельность по изучению базового программного обеспечения.	Тема 3.1.
	Организовывать собственную деятельность по установке пакетов прикладных программ м по профилю специальности (САПР, 3D)	Тема 3.2.
	Организовывать собственную деятельность по изучению операционной системы семейства Windows.	Тема 3.3.
	Организовывать собственную деятельность по отработке приемов при редактировании текстового документа.	Тема 4.2.
	Организовывать собственную деятельность по отработке приемов при редактировании текстового документа.	Тема 4.3.
Организовывать собственную деятельность по изучению технологии обработки графической информации	Тема 4.5.	
Организовывать собственную деятельность по отработке приемов внедрения собственных объектов в MS Power Point 2003.	Тема 4.6.	

	<p>Организовывать собственную деятельность по изучению информационной технологии хранения данных.</p> <p>Организовывать собственную деятельность по созданию чертежа.</p> <p>Организовывать собственную деятельность при работе с текстом.</p> <p>Организовывать собственную деятельность по изучению основ трехмерного моделирования.</p> <p>Организовывать собственную деятельность по конструированию и моделированию лекал одежды средствами AutoCAD.</p> <p>Организовывать собственную деятельность по изучению информационной безопасности</p> <p>Организовывать собственную деятельность по изучению информационной технологии хранения информации</p> <p>Организовывать собственную деятельность по изучению безопасной работы с компьютерной техникой</p>	<p>Тема 5.2.</p> <p>Тема 5.4.</p> <p>Тема 5.5.</p> <p>Тема 5.6.</p> <p>Тема 6.1.</p> <p>Тема 6.2.</p> <p>Тема 6.3.</p>
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при обработке и хранении информации.	Тема 1.3.
ОК 4.	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного написания сообщения по тем: «Этапы развития ЭВМ».</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективной работы в среде Word.</p> <p>Использовать информационно –коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при работе в среде табличного процессора Excel.</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективной работы в среде Power Point.</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективной работы в системе AutoCAD.</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективной работы с блоками.</p>	<p>Тема 2.1.</p> <p>Тема 4.2.</p> <p>Тема 4.4.</p> <p>Тема 4.5.</p> <p>Тема 5.1.</p> <p>Тема 5.3.</p>
ОК.5	<p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при обработке и хранении информации.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в</p>	<p>Тема 1.3.</p> <p>Тема 2.2.</p> <p>Тема 3.2.</p> <p>Тема 4.3.</p>

	<p>профессиональной деятельности при создании и редактировании изображений в Paint.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при работе в среде табличного процессора Excel.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при работе с базами данных.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при работе с интернет – технологиями.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при работе в системе AutoCAD.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при создании чертежей.</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективной работы с текстом.</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при построении трехмерных фигур</p> <p>Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при построении основ юбки</p>	<p>Тема 4.4.</p> <p>Тема 4.6.</p> <p>Тема 4.7.</p> <p>Тема 4.8.</p> <p>Тема 5.1.</p> <p>Тема 5.2.</p> <p>Тема 5.4.</p> <p>Тема 5.5.</p> <p>Тема 5.6.</p>
ОК.7	Брать на себя ответственность за организацию безопасной работы с компьютерной техникой.	Тема 2.3.
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием при выполнении самостоятельной работы	<p>Тема 1.1.</p> <p>Тема 1.2.</p> <p>Тема 2.1.</p> <p>Тема 2.3.</p> <p>Тема 3.1.</p> <p>Тема 3.3.</p> <p>Тема 4.2.</p> <p>Тема 4.3.</p> <p>Тема 4.5.</p> <p>Тема 4.6.</p> <p>Тема 4.7.</p> <p>Тема 6.1.</p> <p>Тема 6.2.</p>

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК.5	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	30
контрольные работы	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	30
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	